

\*  
Số: 01 - KH/CB

Phan Rang-Tháp Chàm, ngày 03 tháng 01 năm 2018

**KẾ HOẠCH**  
**PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ NĂM 2018**

- Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng ngày 29/11/2005;
- Căn cứ Nghị định 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng;
- Thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng;
- Thực hiện công văn số 259-CV/BNC ngày 06/10/2016 của Ban Nội chính về việc thực hiện Chỉ thị 50-CT/TW của Bộ Chính trị.

Để không ngừng nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí. Cấp ủy Chi bộ Cục Thống kê xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2018 với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng, các Chỉ thị, Nghị quyết, Chương trình, Kế hoạch của Trung ương, của tỉnh Ủy và của Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng.
- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan và đội ngũ công chức và người lao động trong việc quản lý tài sản, tài chính và công tác cán bộ của cơ quan nhằm tạo sự chuyển biến trong công tác quản lý góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.
- Thông qua kế hoạch góp phần giáo dục ý thức cho công chức và người lao động trong toàn ngành thống kê nhận thức đúng đắn về phòng chống tham nhũng, lãng phí và thực hành tiết kiệm, từ đó có những biện pháp đề phòng, ngăn ngừa và kịp thời phát hiện những hiện tượng có biểu hiện tham nhũng, lãng phí, không tiết kiệm.

- Xây dựng đội ngũ công chức và người lao động có phẩm chất đạo đức cách mạng, có năng lực và trình độ chuyên môn vững vàng; xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

## **2. Yêu cầu**

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng.

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tích cực, chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa, tăng cường công khai, minh bạch trong các hoạt động để ngăn chặn có hiệu quả các hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan. Từng nhiệm vụ, giải pháp có phân công trách nhiệm các bộ phận, tham mưu, thời gian thực hiện cụ thể nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm phát hiện các hành vi tham nhũng để kịp thời xử lý theo đúng quy định của pháp luật; tích cực, chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động để ngăn chặn có hiệu quả các hành vi tham nhũng.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, động viên công chức và người lao động, trong ngành phát hiện, tố giác và đấu tranh phòng chống tham nhũng, lãng phí. Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

**1. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.**

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTN đến công chức và người lao động thông qua các buổi giáo dục pháp luật, các đợt học tập các nghị quyết, các đợt tập huấn nghiệp vụ và thứ 2 đầu tháng.

- Việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong nhà trường phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

- Lòng ghép việc tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng thông qua các cuộc họp toàn thể công chức và người lao động, các hội nghị, các buổi sinh hoạt chính trị, báo cáo thời sự, báo cáo chuyên đề... Đối tượng tuyên truyền các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng là công chức và người lao động trong ngành Thống kê.

## **2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng**

### **a) Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan**

- Thực hiện tốt công tác công khai, minh bạch trong các hoạt động, nhất là việc công khai, minh bạch trong lĩnh vực Thống kê

+ Công khai việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản của Nhà nước, cơ sở vật chất, đội ngũ công chức và người lao động và nguồn lực tài chính cho hoạt động thống kê; các khoản hỗ trợ, đầu tư và khoản khác theo quy định của pháp luật.

### **b) Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tiếp tục nghiên cứu sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ theo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định, đảm bảo hoạt động hiệu quả.

### **c) Xây dựng và thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp**

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương; Quyết định 64/2007/QĐ-TTg, ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước và của cán bộ, công chức, viên chức; các quy định của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

### **d) Minh bạch tài sản, thu nhập**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Chính phủ, Thanh tra Chính phủ về minh bạch tài sản và thu nhập; hoàn thành việc kê khai tài sản thu nhập năm 2017 theo quy định, đặc biệt là thực hiện tốt việc công khai các Bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

## **3. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng**

- Cấp ủy lãnh đạo Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của công chức và người lao động nhằm ngăn ngừa và kịp thời phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng.

- Giao cho Công đoàn chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm và tiến hành kiểm tra, giám sát thường xuyên hoạt động của cơ quan nhằm phát hiện, ngăn ngừa, chấn chỉnh những hành vi vi phạm pháp luật về tham nhũng.

#### **4. Nội dung phòng chống tham nhũng**

- + Phòng chống tham nhũng trong lĩnh vực mua sắm tài sản công.
- + Phòng chống tham nhũng trong lĩnh vực đầu tư - xây dựng cơ bản.
- + Phòng chống tham nhũng trong thi đua - khen thưởng, kỷ luật,...
- + Phòng chống tham nhũng trong việc tuyển dụng, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển công chức, ký kết hợp đồng, cho thôi việc, buộc nghỉ việc, cắt hợp đồng...
- + Phòng chống tham nhũng trong việc giải quyết chế độ chính sách.

### **III. BIỆN PHÁP**

1. Công khai hoá việc mua sắm tài sản.
2. Công khai tài chính theo năm, thực hiện chi tiêu tài chính theo đúng quy chế chi tiêu nội bộ.
3. Hạn chế tối đa việc sử dụng các thiết bị điện khí không cần thiết, tạo cho mỗi công chức và người lao động có ý thức tắt các thiết bị điện khí không sử dụng.
4. Giao trách nhiệm bảo quản và sử dụng cơ sở vật chất cho mỗi công chức và người lao động theo phương châm: “Mỗi tài sản phải có một người quản lý, sử dụng và phải chịu trách nhiệm”, đồng thời có người quản lý chung các loại tài sản.
5. Không sử dụng các loại quỹ và tài sản không đúng mục đích. Không đưa tài sản ra ngoài cơ quan khi không có sự đồng ý của thủ trưởng. Thực hiện nghiêm túc quy định về sử dụng, bảo quản tài sản công của cơ quan.
6. Đề ra nội quy sử dụng tài sản công và các thiết bị máy móc phục vụ cho công tác chuyên môn.
7. Không được sử dụng tài sản công phục vụ cho mục đích cá nhân dưới mọi hình thức.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Chi bộ thường xuyên tổ chức tuyên truyền cho công chức và người lao động nâng cao nhận thức về công tác Phòng chống Tham nhũng.
2. Tất cả công chức và người lao động trong cơ quan có trách nhiệm tham gia giám sát việc thực hiện kế hoạch, đồng thời góp ý tận tình với người vi phạm.

3. Nếu người vi phạm có biểu hiện không tiếp thu ý kiến hoặc khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm hoặc sự việc nghiêm trọng cần báo cáo ngay cho trưởng phòng, Công đoàn, Chi đoàn, Ban thanh tra nhân dân, lãnh đạo cơ quan. Trong trường hợp người lãnh đạo cao nhất vi phạm thì có thể báo cáo trực tiếp cho Chủ tịch Công đoàn, cho Chi bộ và Đảng ủy cấp trên.

4. Thường kỳ, trong các buổi họp chi bộ, cần tổ chức kiểm điểm việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cơ quan.

5. Ban thanh tra nhân dân chịu trách nhiệm giám sát và hướng dẫn tổ chức thực hiện hoạt động theo chức năng nhiệm vụ và quyền hạn của Ban thanh tra nhân dân.

Trên đây là một số nội dung kế hoạch phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, văn bản này được phổ biến đến công chức và người lao động./.

Nơi nhận:

- Ban Nội chính tỉnh Ủy (b.c)
- Đảng ủy khối Các cơ quan tỉnh (b.c);
- Cấp ủy chi bộ;
- BCH Công đoàn; (t. hiện);
- Ban Thanh tra Nhân dân (t. hiện);
- Lưu Chi bộ

**T/M CẤP ỦY**  
**BÍ THƯ**



**Nguyễn Văn Hương**

